

Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики
Государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Ясиноватский техникум машиностроения и транспорта»

Утверждаю:
Директор ГБПОУ «Ясиноватский ТМТ»
Р.И.Сторож
«06» октября 2023



ПЛАН
работы Центра карьеры
(содействия трудоустройству выпускников)
2023-2024 учебного года

**План работы Центра карьеры (содействия трудоустройству ГБПОУ «Ясиноватский ТМТ»
2023-2024 учебного года**

Цель деятельности: обеспечение условий для эффективного трудоустройства выпускников

Задачи:

- 1) обеспечить нормативно-правовое функционирование ЦК;
- 2) обеспечить индивидуализацию профессионального развития выпускников;
- 3) сформировать у выпускников практические навыки трудоустройства;
- 4) обеспечить взаимодействие образовательной организации с работодателями, представителями органов исполнительной власти, центрами занятости, общественными организациями и объединениями работодателей;
- 5) обеспечить актуальность информирования выпускников о состоянии рынка труда;
- 6) отслеживать результативность деятельности и проектировать дальнейшую программу действий с учетом выявленных проблем и внешних вызовов.

№ п/п	Наименование мероприятия	Адресат (на кого направлены мероприятия)	Сроки проведения	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность)	Ожидаемый результат	
					Результат-продукт	Результат-эффект
I. Организационно-нормативные аспекты функционирования ЦК						
1.	Разработка и утверждение плана мероприятий по содействию трудоустройству выпускников	Специалисты ЦК	Сентябрь 2023	Специалисты ЦСТВ	План	Нормативная обеспеченность деятельности
II. Индивидуализация профессионального развития выпускников						
1.	Информационные мероприятия о состоянии на рынке труда, о мерах поддержки молодых специалистов в регионе, районе	Студенты/ выпускники ГБПОУ «Ясиноватский ТМТ»	В течении года	Специалисты ЦСТВ	Информационные материалы	Информированность по вопросам трудоустройства
2.	Проведение семинаров, тренингов, мастер-классов, индивидуальных консультаций по вопросам трудоустройства	Студенты/ выпускники ГБПОУ «Ясиноватский ТМТ»	В течении года	Специалисты ЦСТВ	Материалы тренингов, семинаров	Сформированное у выпускников общего представления и умения ориентироваться на рынке труда и рынке профессий, представлений о правовых основах трудоустройства молодых специалистов

3.	Профориентационный тренинг (название)	Студенты/ выпускники ГБПОУ «Ясиноватский ТМТ»	Ноябрь 2023г.	Специалисты ЦСТВ	Профориентационный тренинг	Освоение студентами умений и навыков подведения результатов достижения цели
4.	Проведение ярмарок вакансий.	Студенты/ выпускники ГБПОУ «Ясиноватский ТМТ»	Один раз в семестр	Специалисты ЦСТВ специалисты центра занятости	Проведение ярмарок вакансий и специальностей, учебных рабочих мест, презентации компаний, дни карьеры и т.д.	Освоение студентами умений и навыков подведения результатов достижения цели

5.	Ознакомление студентов с требованиями к заполнению результатов достижения профессиональных целей (трудоустройство или собственное дело)	Студенты/ выпускники ГБПОУ «Ясиноватский ТМТ»	Май 2024г.	И.о.заместителя директора, руководитель ЦСТВ. Кураторы групп	Заполненные формы результатов достижения профессиональных целей	Освоение студентами умений и навыков подведения результатов достижения цели
----	---	---	------------	--	---	---

III. Взаимодействие образовательной организации с работодателями, представителями органов исполнительной власти, центрами занятости, общественными организациями и объединениями работодателей

1.	Проведение ярмарок вакансий и специальностей, учебных рабочих мест, презентации компаний, дни карьеры и т.д.	Студенты/ выпускники ГБПОУ «Ясиноватский ТМТ»	Апрель 2024г.	И.о.заместителя директора, руководитель ЦСТВ. Кураторы групп	Материалы мероприятий	-Информированность студентов
----	--	---	---------------	--	-----------------------	------------------------------

2.	Содействие в организации наставничества на предприятиях	ПОО Работодатели	Январь 2024г.	Руководитель ЦСТВ. Кураторы	Материалы, мероприятия	Наставничество на предприятиях
3.	Организация сбора заявок от работодателей на подбор персонала из числа выпускников профессиональных образовательных организаций	ПОО Работодатели	Апрель-май 2024г.	И.о.заместителя директора, руководитель ЦСТВ. Кураторы групп	ПОО	Содействие трудоустройству выпускников, путем закрытия вакансий по заявкам работодателей
4.	Информирование предприятий и организаций Донецкой Народной Республики о планируемом выпуске	ПОО	Декабрь 2023	И.о.заместителя директора, руководитель ЦСТВ.	Информация на сайте ПОО	Подготовлены и направлены информационные письма работодателям, размещена информация
5.	Проведение совместных мероприятий с ЦЗН, расположенных в муниципальных образованиях ДНР, по содействию в организации практики студентов	ПОО Работодатели	По согласованию с центром занятости	И.о.заместителя директора, руководитель ЦСТВ. Кураторы групп	Материалы мероприятия	Сокращение доли выпускников текущего года, находящихся под риском нетрудоустройства 2023 г. – до _____% и менее 2024 г. – до _____% и менее 2025 г. – до _____%
6.	Согласование планов работы ЦК с организациями и предприятиями реального сектора экономики	ПОО Работодатели	Сентябрь 2023г	Руководитель ЦСТВ. Кураторы групп.	План работы	Обновлены и скорректированы планы работы ЦК
8.	Взаимодействие с региональными органами исполнительной власти и иных субъектов Российской Федерации по вопросам сопровождения занятости выпускников, завершивших обучение и переехавших в другой регион	ПОО, органы исполнительной власти	В течении года	И.о.заместителя директора, руководитель ЦСТВ. Кураторы групп	Занятость выпускников	Повышение информированности выпускников и актуализации сведений о выпускниках, завершивших обучение и переехавших в другой регион с целью

9.	Измерение качества подготовки кадров с участием работодателей (демонстрационный экзамен, независимая оценка квалификаций, конкурсы профессионального мастерства и др.)	ПОО Предприятия	ежегодно	И.о.заместителя директора, руководитель ЦСТВ. Кураторы групп	Дем.экзамен Конкурсы профессионального мастерства	Привлечение работодателей к содействию в трудоустройстве выпускников и подбору будущих кадров на этапе обучения и итоговой
10.	Организация и проведение уроков финансовой и правовой грамотности (по вопросам занятости)	ПОО	В течении года	Кураторы групп	Уроки финансовой и правовой грамотности	Количество студентов, принявших участие в мероприятии 2023 г. - _____ чел. 2024 г. - _____ чел. 2025 г. - _____ чел.
11.	Организация и проведение для студентов 1-2 курсов мастер-классов на базе организаций (предприятий), направленных на знакомство с профессиями и специальностями, их содержанием, с привлечением ведущих специалистов	ПОО Работодатели	Октябрь 2023	Специалисты ЦК, кураторы групп	Проведение для студентов 1-2 курсов мастер- классов	Мотивирование обучающихся к трудоустройству по полученной профессии/специальности, в том числе к временной занятости в каникулярный период

12.	<p>Проведение мероприятий по содействию трудоустройству выпускников предыдущих лет (в том числе находящихся под риском нетрудоустройства, завершающих прохождение военной службы по призыву)</p> <p>-доступа к реестру общероссийских и региональных баз вакансий</p> <p>-оказание содействия в подготовке и размещении резюме в агрегаторах и на сайтах организаций</p>	ПОО	В течении года	И.о.заместителя директора, члены ЦСТВ. Кураторы групп	Проведение различного рода мероприятий по содействию трудоустройству выпускников предыдущих лет	<p>Доля трудоустроенных выпускников: 2023-_____%</p> <p>-находящихся под риском нетрудоустройства - ушли в отпуск по уходу за ребенком - завершающих прохождение военной службы по призыву 2024-_____%</p> <p>-находящихся под риском нетрудоустройства - ушли в отпуск по уходу за ребенком - завершающих прохождение военной службы по призыву</p>
13.	<p>Проведение мероприятий с выпускниками по эксплуатации ресурсов информационно-аналитической системы</p> <p>Общероссийская база вакансий «Работа в России»</p>	ПОО	Февраль 2024г.	Преподаватель информатики, члены ЦСТВ. Кураторы групп	Информация для выпускников	<p>100% информирование выпускников о информационно-аналитической системе</p> <p>Общероссийская база вакансий «Работа в России»</p>
14.	<p>Проведение практикумов с выпускниками по подготовке и размещению резюме, участию в собеседованиях, в формировании студентами и выпускниками портфолио и др.</p>	ПОО	В течении года	И.о.заместителя директора, члены ЦСТВ. Кураторы групп	Составление резюме	<p>Формирование навыков по трудоустройству среди выпускников,</p> <p>охват 2023 г. - _____ чел.</p> <p>2024 г. - _____ чел.</p> <p>2025 г. - _____ чел.</p>

15.	Организация и проведение для обучающихся по программам среднего профессионального образования диалоговой площадки «Неделя с работодателем»	ПОО Работодатели	январь 2024- февраль 2024 Далее ежегодно	И.о.заместителя директора, члены ЦСТВ. Кураторы групп		Количество студентов- участников 2023 г. - _____ чел. 2024 г. - _____ чел.
IV. Отслеживание результативности деятельности						
1.	Проведение экскурсий на предприятия для обучающихся ПОО	ПОО	Согласно программы уч.практики	Кураторы групп	100% охват выпускников	Информированность о трудоустройстве выпускников
2.	Реализация проектов и организация конкурсов, направленных на содействие занятости выпускников, обеспечение участия выпускников в таких проектах	ПОО			Доля выпускников принимающих участие в данных проектах 2023 г.- _____ % 2024 г.- _____ %	Информированность о проблемных зонах и перспективах развития деятельности ЦК
3.	Проведения анализа эффективности деятельности ЦК	ПОО	Октябрь 2024г.	Руководитель ЦСТВ.	Подведены результаты деятельности ЦК (промежуточные и итоговые за год). Выстроен рейтинг эффективности работы ЦК	Анализ проведения эффективности
4.	Организация повышения квалификации преподавателей, социальных педагогов, педагогов-психологов и иных сотрудников образовательных организаций по вопросам трудоустройства выпускников	ПОО	В течении года	И.о.заместителя директора.	Доля преподавателей, социальных педагогов, педагогов- психологов и иных сотрудников образовательных организаций по вопросам трудоустройства выпускников	Повышение квалификации педагогов

5.	Формирование в реестре ЦСТВ (баз данных) выпускников, требующих особого внимания со стороны ЦСТВ при трудоустройстве	ПОО	В течении года	Члены ЦСТВ. Кураторы групп	Охват выпускников мероприятиями по содействию занятости: 2023- _____ % 2024- _____ % 2025- _____ %	Формирование реестра
6.	Организация мониторинга занятости выпускников текущего года и прошлых лет (в разрезе категорий выпускников, профессий, специальностей)	ПОО	В течении года	И.о.заместителя директора. Члены ЦСТВ.	Доля выпускников , занятых по виду деятельности и полученным компетенциям 2023 г.- _____ % 2024 г.- _____ % 2025 г _____ %	Мониторинг занятости
7.	Организация мониторинга' уровня удовлетворенности . работодателей качеством подготовки кадров	ПОО	В течении года	И.о.заместителя директора, члены ЦСТВ. Кураторы групп	Выявления предпочтений работодателей по освоенным выпускниками знаниям, умениям, навыкам и компетенциям.	Мониторинг
8.	Организация проведения анкетирования выпускников с целью определения удовлетворенности качеством работы центров содействия	ПОО	Май-июнь 2024г	И.о.заместителя директора, члены ЦСТВ. Кураторы групп	Определение индекса удовлетворенности выпускников с целью определения удовлетворенности	Анкетирование